

OFFRE DE BENEVOLAT

Rédacteur·rice / appui éditorial (2 jours /sem)

Communication, plaidoyer et valorisation des actions du Centre Primo Levi

Présentation du Centre Primo Levi

Situé dans le 13^e arrondissement de Paris, le Centre Primo Levi est une association loi 1901 qui a pour mission le soin et le soutien des personnes victimes de la torture et de la violence politique.

Ses activités s'articulent autour de 3 grands axes :

- Soigner : chaque année, adultes et enfants y sont pris en charge par une équipe pluridisciplinaire, avec le recours à des interprètes professionnels. Des consultations médicales et/ou psychologiques, des soins de kinésithérapie, ainsi qu'un accompagnement social et juridique sont proposés.
- Transmettre : fort de son expérience clinique, le Centre Primo Levi forme les professionnels qui sont au contact de ces publics, en France et à l'international. Pour ce faire, il dispose d'un centre de formation agréé, édite une revue spécialisée (Mémoires), organise des colloques et intervient régulièrement au sein de réseaux académiques et professionnels.
- Témoigner : témoin quotidien des effets de la violence politique et de l'exil, le Centre Primo Levi mène, seul ou en réseau, des actions de plaidoyer et de sensibilisation pour promouvoir des soins adaptés aux victimes de la torture et de la violence politique.

L'équipe du Centre Primo Levi est composée d'une vingtaine de salariés

Contexte du bénévolat

Dans un contexte de développement de ses activités et de renforcement de sa visibilité, le Centre Primo Levi souhaite consolider ses outils de communication et de plaidoyer afin de mieux valoriser son expertise, ses missions et son impact auprès de ses différents publics : personnes accompagnées, partenaires associatifs et institutionnels, professionnels, grand public et donateurs.

Au-delà de la refonte de son site internet, l'association engage un travail de structuration éditoriale plus large. Dans ce cadre, nous recherchons un·e bénévole rédacteur·rice pour appuyer l'équipe sur différents supports écrits, en lien étroit avec l'équipe communication et la direction générale.

Missions

Le/la bénévole sera amené·e à intervenir sur les missions suivantes (en fonction de ses aptitudes et disponibilités) :

Communication éditoriale

- Réécriture, actualisation et structuration des contenus du site internet
- Clarification des messages clés et du positionnement éditorial de l'association

- Appui à la rédaction et à la mise en forme de la newsletter mensuelle et de la lettre aux donateurs (2 fois dans l'année)
- Contribution à la rédaction de publications pour les réseaux sociaux (LinkedIn, Facebook, Instagram)

Valorisation des actions et plaidoyer

- Appui à la rédaction de rapports d'activité et du rapport annuel
- Contribution à la rédaction ou à la relecture de rapports de plaidoyer, notes de positionnement et documents institutionnels
- Aide à la synthèse et à la valorisation de contenus complexes (cliniques, sociaux, juridiques) à destination de publics variés

Profil recherché

- Excellentes compétences rédactionnelles en français
- Expérience en rédaction web, communication éditoriale, écriture institutionnelle ou journalistique
- Capacité à reformuler des contenus complexes de manière claire et accessible
- Sensibilité aux enjeux de santé, d'exil et de droits humains
- Capacité à travailler en équipe et à intégrer des retours
- Autonomie, rigueur et sens de la synthèse

Une expérience dans le secteur associatif, institutionnel ou du plaidoyer est un plus.

Conditions du bénévolat

- **Statut** : Bénévolat
- **Durée** : Engagement régulier : 2j/semaine
- **Début de mission souhaitée** : 2 mars 2026
- **Lieu** : À distance ou sur site (Paris 13e)
- **Encadrement** : Travail en lien direct avec l'équipe communication et la direction générale

Pourquoi nous rejoindre ?

- Mettre vos compétences rédactionnelles au service d'une cause à fort impact social et humain
- Contribuer concrètement à des outils de communication et de plaidoyer stratégiques
- Valoriser des enjeux de santé mentale, d'exil et de droits humains
- Intégrer une équipe engagée, professionnelle et bienveillante

Si vous êtes intéressé.e, merci d'envoyer votre CV accompagné d'une lettre de motivation à : communication@primolevi.org

63, rue de Croulebarbe
75013 Paris
01 43 14 88 50
primolevi@primolevi.org
www.primolevi.org
N°SIRET : 401 121 355 00028

Association loi 1901, reconnue d'intérêt général, habilitée à recevoir des dons
Prix des Droits de l'Homme de la République française